



Утверждаю

Заведующий МКДОУ д/с № 353

О.В. Донковцева

Приказ № 132-02 от 04.09.2023

**План мероприятий по предупреждению коррупции
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города
Новосибирска «Детский сад № 353 «Солнышко»
на 2023 – 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 сентября года, следующего за отчетным	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.1.1.	Актуализация (при необходимости) и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 1 декабря 2023 года	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.1.2.	Актуализация (при необходимости) и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 1 декабря 2023 года	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 декабря 2023 года	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Заведующий
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	ежегодно	Члены комиссии по противодействию коррупции
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы	в течение 5 рабочих дней со	Члены комиссии по

	предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	дня принятия акта в сфере противодействия коррупции (при приеме на работу)	противодействию коррупции Заведующий
2.2.	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрание с работниками «Соблюдение норм этики как противодействие коррупции»; - беседа с работниками, входящими в состав органов управления образовательной организацией, «Конфликт интересов»; - размещение информации для сотрудников на информационном стенде по противодействию коррупции: «Какие подарки запрещено получать, а какие можно?», «Основные распространенные виды мошенничества» ; - размещение информации для сотрудников по противодействию коррупции на официальном сайте образовательной организации. 	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в 6 месяцев</p> <p>1 раз в 6 месяцев</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
3.1.	Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции ответственный за ведение сайта